

REQUERIMENTO PARA PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PESSOA FÍSICA

Parte A

Versão IV

| INSTRUÇÃO PARA PUBLICAÇÃO | |
|--|--|
| Preenchimento do Formulário <ol style="list-style-type: none">1. Parte B2 – A vaga cuja lotação seja no Escritório UNESCO ou Antena deve ser conduzida pelo Setor de Recursos Humanos.2. Parte B3 – O edital cujo projeto seja financiado pela iniciativa privada, Programas Regulares e/ou Fitoca, não tem a obrigatoriedade de publicação em jornal.3. Parte B3 – Para efeito de economicidade das publicações, existe a possibilidade de utilizar Chamada no jornal para publicação em jornal. Este deverá informar o site em que o Edital esteja publicado.4. Parte B4 – Deve ser informado o jornal que deseja que o edital seja publicado. O orçamento será apresentado de acordo com as indicações em jornal.5. Parte C1 – No endereço eletrônico da UNESCO/Brasília existe a opção de informar outro site onde o edital completo seja publicado.6. Parte C2 – Os nove itens do edital completo devem ser preenchidos de forma objetiva e clara.7. Parte C2 – Ao final do primeiro perfil existe a possibilidade de incluir novos perfis. Deve-se, portanto, repetir os mesmos itens constantes no primeiro. | Processo de Aprovação e Publicação <ol style="list-style-type: none">1. Preenchido o formulário, este deve ser enviado eletronicamente ao Oficial de Projetos para avaliação do conteúdo.2. Sendo aprovado o conteúdo do edital, o(a) Oficial de Projetos encaminha para o Setor de Licitação e Contratos, pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br, para apreciação final do documento e recolhimento do orçamento.3. O orçamento é submetido pelo Setor de Contratos ao Oficial de Projetos e ao Projeto para aprovação da despesa.4. Aprovado o orçamento, o edital é publicado no jornal e respectivamente no site da UNESCO/Brasília.5. Demais dúvidas sobre o preenchimento do formulário e o processo de aprovação e publicação, procurar pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br ou telefone 61-2106-3586. |

Parte B

| | |
|---|---|
| B1 – Contato | |
| Código do Projeto: 914/BRZ/1138 | Nome do Oficial de Projetos: Maria Rebeca Otero Gomes |
| Responsável pelo edital no Projeto: Fábio Caldas de Mesquita | |
| Telefone de contato: (61) 3315-7640 | E-mail: grupocontratosuad@aids.gov.br |
| B2 – Onde estará lotado o(a) consultor(a) contratado(a)? | |
| <input checked="" type="checkbox"/> a) No Projeto <input type="checkbox"/> d) Em sua residência <input type="checkbox"/> b) No Escritório da UNESCO <input type="checkbox"/> e) Outros <input type="checkbox"/> c) No Escritório Antena | |
| B3 – Como deseja publicar o edital? | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 1. Edital Resumido em jornal e Edital Completo no site da UNESCO* <input type="checkbox"/> 2. Edital Completo em jornal e no site da UNESCO* <input type="checkbox"/> 3. Edital Completo somente no site da UNESCO* | |
| * Todo Edital será publicado no site da UNESCO. O parceiro tem como opção utilizar outros sites para divulgação. | |
| B4 – Defina o(s) jornal(is) que deseja publicar o edital. O orçamento será apresentado mediante consulta da empresa de Publicidade Legal. | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diário Oficial da União <input type="checkbox"/> PARAÍBA - Correio da Paraíba <input type="checkbox"/> ACRE - A Gazeta <input type="checkbox"/> PARANÁ - Gazeta do Povo <input type="checkbox"/> ALAGOAS - Gazeta de Alagoas <input type="checkbox"/> PERNAMBUCO - Jornal do Comércio <input type="checkbox"/> AMAPÁ - Jornal do Dia <input type="checkbox"/> PIAUI - Meio Norte <input type="checkbox"/> BAHIA - A Tarde <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - O Globo <input type="checkbox"/> CEARÁ - Diário do Nordeste <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - Jornal do Brasil <input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Correio Braziliense <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO SUL - Zero Hora <input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Jornal de Brasília <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO NORTE - Tribuna do Norte <input type="checkbox"/> ESPÍRITO SANTO - A Gazeta <input type="checkbox"/> RONDÓNIA - O Estadão <input type="checkbox"/> GOIÁS - O Popular <input type="checkbox"/> RORAIMA - Roraima Hoje <input type="checkbox"/> MARANHÃO - O Estado do Maranhão <input type="checkbox"/> SANTA CATARINA - Diário Catarinense <input type="checkbox"/> MATO GROSSO - A Gazeta <input type="checkbox"/> SÃO PAULO - Estado de São Paulo <input type="checkbox"/> MATO GROSSO DO SUL - Correio do Estado <input type="checkbox"/> SERGIPE - Jornal da Cidade <input type="checkbox"/> MINAS GERAIS - Estado de Minas <input type="checkbox"/> TOCANTINS - Jornal de Tocantins <input type="checkbox"/> PARÁ - O Liberal <input type="checkbox"/> Outros: | |
| B5 – Data da veiculação do edital em jornal: 30/07/2013 | |
| B6 – Data da veiculação do edital no site: 30/07/2013 até 03/08/2013 | |

Parte C

C1 – Edital Resumido

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914/BRZ/1138 EDITAL Nº 10/2013

Publicação de 04 perfil(is) para contratação de profissional(is) na(s) área(s) saúde, ciências humanas, exatas ou sociais, cuja(s) vaga(s) está(ão) disponível (is) na página da UNESCO, www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos <http://sistemas.aids.gov.br/curriculo/login.asp> ou <http://www.aids.gov.br/pagina/trabalhe-conosco>.

Os interessados deverão cadastrar o CV do dia 30/07/2013 até o dia 03/08/2013 no <http://sistemas.aids.gov.br/curriculo/login.asp> ou <http://www.aids.gov.br/pagina/trabalhe-conosco>.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.

C2 – Edital Completo

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914/BRZ/1138 EDITAL Nº 10/2013

1. Perfil: **Código 074/2013 - Analista de suporte**
2. Nº de vagas: **01**
3. Qualificação educacional: **Nível superior completo em qualquer área de formação.**
4. Experiência profissional: **Experiência mínima de 5 (cinco) anos em na área de suporte e manutenção de hardware e software. Domínio de ferramentas do MS Office, comunicação de dados, configurações, cabeamento estruturado e conhecimento de rede local e remota. Domínio de configuração e instalação de internet e correio eletrônico. Domínio dos sistemas operacionais Windows NT/NT, Server/2000/2000 e Server/XP. Requerido conhecimento de switch, hub e nobreak e domínio de segurança de dados**
5. Atividades: **Analisar a implantação da criptografia dos discos; Realizar teste de segurança e análise de vulnerabilidades do sistema operacional; Analisar requisitos do Windows 8; Analisar a automatização do antivírus; Levantar requisitos dos recursos do sistema operacional Windows 7; Participar de reuniões e debates junto a equipe responsável pela informática do Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, AIDS e Hepatites.**
6. Produtos/Resultados esperados: **Documento técnico contendo estudo de vulnerabilidades do Windows 7, com proposta de guia de instruções de segurança para os computadores do Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites Virais. Documento técnico contendo planejamento de acesso seguro do Windows 7 a ser aplicado no Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites Virais. Documento técnico contendo estudo de viabilização de migração para Windows 8 dos computadores do Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites Virais. Documento técnico contendo estudo de viabilidade de implantação das melhores práticas sobre as ameaças e contramedidas do Windows no Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites Virais. Documento técnico contendo estudo dos principais itens de utilização das impressoras Samsung ML-5010ND no Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites**

Virais, incluindo proposta de manual de acesso rápido a esses equipamentos.

Documento técnico contendo estudo de viabilidade para automatização do antivírus Symantec Endpoint Protection utilizado no Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites Virais.

Documento técnico contendo planejamento para implantação da criptografia de unidades de disco dos computadores do Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites Virais.

Documento técnico contendo proposta de instruções normativas para as configurações de diretiva de grupo para o painel de controle do Windows 7 nos computadores do Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites.

7. Local de Trabalho: **Brasília/DF**

8. Duração do contrato: **Até 12 meses**

1. Perfil: **Código 075/2013 - Analista de sistemas**

2. Nª de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo em qualquer área de formação.**

4. Experiência profissional: **Experiência mínima de 03 (três) anos em desenvolvimento ou manutenção de sistemas de informação. Requerida experiência em sistemas corporativos. Experiência em implementação de sistema e serviços e SQL.**

5. Atividades: **Levantamento e análise de dados dos sistemas de Controle Logístico (SISLOG LAB) e Sistema de Controle Logístico de Medicamento (SICLOM);**

Captura de telas e diagramação do projeto gráfico dos manuais;

Desenvolvimento de texto descritivo das funções para a elaboração de manuais.

6. Produtos/Resultados esperados: **Documento técnico contendo proposta de manual de utilização do módulo Rede de Sorologia Automatizada do Sistema SISLOG – LAB.**

Documento técnico contendo proposta de conteúdo e diagramação do Manual do módulo Rede de sorologia Semi-Automatizada do Sistema SISLOG – LAB.

Documento técnico contendo estudo do módulo Rede de Testes Rápidos para Confirmação da Infecção pelo HIV – Imunoblot do Sistema SISLOG – LAB com proposta de manual de utilização.

Documento técnico contendo projeto de diagramação do Manual do módulo Rede de Carga Viral para Hepatite Viral C do Sistema SISLOG – LAB.

Documento técnico contendo estudo do módulo Rede de Carga Viral para Hepatite Viral B do Sistema SISLOG – LAB com proposta de manual de utilização.

Documento técnico contendo projeto de vídeo tutorial do módulo Boletim Perfil Maternidade do Sistema de Controle Logístico de Medicamentos - SICLOM.

Documento técnico contendo projeto de vídeo tutorial do módulo Mapa Perfil Maternidade do Sistema de Controle Logístico de Medicamentos – SICLOM.

Documento técnico contendo projeto de diagramação do Manual do Módulo Mapa, boletim e Programação Ascendente (Perfil Municipal) do Sistema de Controle Logístico de Medicamentos (SICLOM).

7. Local de Trabalho: **Brasília/DF**

8. Duração do contrato: **Até 12 meses**

1. Perfil: **Código 076/2013 - Designer Instrucional**

2. Nª de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Nível Superior completo em qualquer área de formação.**

4. Experiência profissional: **Experiência mínima de 02 (dois) anos em implementação, avaliação e planejamento de projetos pedagógicos/instrucionais nas modalidades de ensino presencial e/ou a distância. Conhecimento de tecnologias da informação e comunicação para atividades educativas.**

Experiência em transposição de conteúdos de cursos presenciais para cursos a distância.

5. Atividades: **Utilização do pacote Office; Utilização da plataforma Quick Lessons; Transposição de conteúdo.**

6. Produtos/Resultados esperados: **Documento técnico contendo alterações e correções de animações simples, interações, exercícios de múltipla escolha, personagens, simulações de procedimentos, ilustrações, exercícios lúdicos e vídeos das telas do curso de Aconselhamento em DST/Aids, na modalidade a distância desenvolvido na plataforma Quick Lessons.**

7. Local de Trabalho: **Brasília/DF**

8. Duração do contrato: **Até 2 meses**

1. Perfil: **Código 077/2013 - Consultor em política de ciência e tecnologia**

2. Nª de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Nível superior completo na área da saúde. Pós-graduação na área da saúde, humanas ou sociais.**

4. Experiência profissional: **Experiência mínima de 06 (seis) anos no campo da política científica e tecnológica.**

Requerido conhecimento em avaliação de tecnologias em saúde e gestão do conhecimento.

Requerido conhecimento em inglês ou espanhol.

5. Atividades: **Reunião com a equipe para montar plano de trabalho; Estudo do processo de elaboração de editais: temas, mapeamento de lacunas do conhecimento científico; Revisão de prioridades de pesquisa; Elaboração de especificações técnicas para proposta de instrumento para aquisição de serviço de pesquisa; Revisão de literatura.**

6. Produtos/Resultados esperados: **Documento técnico contendo proposta de instrumento para aquisição de serviço técnico especializado destinado à realização de estudo com Conscritos das Forças Armadas do Brasil – Ano 2014.**

Documento técnico contendo revisão de literatura sobre o impacto da prevalência do vírus HIV, subtipo C no Brasil.

Documento contendo revisão de literatura sobre os estudos prévios de sobrevida em crianças vivendo com HIV/Aids realizadas no Brasil.

Documento técnico contendo estudo das oficinas de prioridades de pesquisa realizadas no Departamento de Vigilância, Prevenção e Controle das DST, Aids e Hepatites Virais com vistas a elaboração e planejamento de editais futuros.

Documento contendo revisão de literatura sobre os estudos prévios de sobrevida em adultos vivendo com HIV/Aids realizadas no Brasil.

Documento técnico contendo estudo do impacto da inovação tecnológica e desenvolvimento científico para o desenvolvimento do SUS.

Documento técnico contendo estudo do impacto das patentes para o desenvolvimento do SUS.

Documento técnico contendo planejamento da oficina de prioridades de pesquisa para 2015.

7. Local de Trabalho: **Brasília/DF**

8. Duração do contrato: **Até 12 meses**

Os interessados deverão cadastrar o CV do dia 30/07/2013 até o dia 03/08/2013 no <http://sistemas.aids.gov.br/curriculo/login.asp> ou <http://www.aids.gov.br/pagina/trabalhe-conosco>, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata no envelope, se por correio, e no e-mail se por meio eletrônico. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, *ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.*